

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

AVVISO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI AI QUALI AFFIDARE INCARICHI DI SERVIZI TECNICO – AMMINISTRATIVI, CONNESSI ALLA VERIFICA DEL RISPETTO DELLE NORME DI CONDIZIONALITÀ E DEL RISPETTO DEGLI IMPEGNI ASSUNTI DAI BENEFICIARI DELLE MISURE “A SUPERFICIE” DEL PSR CALABRIA (FEASR) E DELLA DOMANDA UNICA (FEAGA). DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N° 250 DEL 9 DICEMBRE 2022, COME RETTIFICATO DAL DECRETO N. 257 DEL 14 DICEMBRE 2022

Questa amministrazione ha necessità di definire le procedure di controllo sui CAA per gli anni 2021 e 2022 e Controlli di condizionalità e rispetto degli impegni assunti dai beneficiari delle misure “a superficie” del PSR Calabria (FEASR) e della Domanda Unica (FEAGA) per i quali non è possibile procedere con personale interno a causa delle carenze in organico, nelle more dell’avvio delle procedure di assunzione. Pertanto è intenzione di questa amministrazione acquisire manifestazione di interesse al fine di individuare gli operatori economici da affidare o invitare a presentare l’offerta, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità.

Il presente avviso ha lo scopo di acquisire le candidature allo svolgimento delle attività, di modo da valutare il numero di candidati in possesso dei requisiti previsti.

L’amministrazione si riserva la facoltà, valutato il numero di candidature pervenute, di decidere se procedere ad affidamento diretto o a procedura negoziata.

Gli operatori economici selezionati stipuleranno un contratto di servizio obbligandosi al corretto svolgimento delle prestazioni previste nel presente avviso e nel rispetto delle modalità attuative e dei tempi di esecuzione che saranno assegnati. L’attività dovrà essere svolta prevalentemente mediante l’utilizzo di mezzi propri, anche se ARCEA si riserva, se ritenuto necessario, di fornire attrezzatura e postazioni informatiche da utilizzare esclusivamente nella sede dell’ente.

Tutti i dati e le informazioni acquisite nel corso dell’espletamento dell’incarico sono da considerarsi riservati per cui dovranno essere osservati gli obblighi di segretezza e riservatezza previsti dalla vigente normativa.

L’indagine è preordinata a conoscere gli operatori interessati a partecipare alla procedura di selezione e tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura.

La stazione appaltante procede quindi alla valutazione delle manifestazioni di interesse presentate nei termini e con le modalità prescritte nel presente avviso e all’individuazione di soggetti in possesso dei requisiti previsti, con pregresse e documentate esperienze analoghe a quella oggetto di affidamento.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la presente procedura in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'indagine possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento ricognitivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura, sia per gli operatori interessati che per l'Ente procedente ai fini dell'affidamento di che trattasi.

L'eventuale affidamento del servizio non fa sorgere diritti o aspettative in ordine alla instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente con ARCEA. Il servizio è svolto con mezzi ed organizzazione propria degli affidatari.

Eventuali controversie che dovessero insorgere relativamente alla esecuzione del contratto saranno di competenza del Foro di Catanzaro.

1. STAZIONE APPALTANTE

Agenzia Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura (ARCEA)
Cittadella Regionale
Viale Europa, 33, 88100 Catanzaro CZ
C. F.: 02868170792

2. INDIRIZZO INTERNET DEL PROFILO DEL COMMITTENTE

<https://www.arcea.it/index.php>

3. CODICI CPV ED OGGETTO DELL'APPALTO

Codice CPV: 75100000-7 Servizi di pubblica amministrazione
Il servizio riguarda attività di controllo amministrativo.

4. COMPITI DEI PROFESSIONISTI - IMPORTO STIMATO DEI SERVIZI - TERMINI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

I compiti dei professionisti saranno assegnati tramite le seguenti attività generali ed eseguite con le procedure dei manuali approvati.

4.1 Prestazione d'opera professionale – TIPOLOGIA A):

Controlli di condizionalità, impegni PSR, in Loco - VALIDAZIONE:

1	Disamina dei verbali di controllo redatti dai tecnici ARSAC e/o dai tecnici incaricati e valutazione della loro conformità rispetto alle specifiche di controllo vigenti;
2	Assistenza alla Validazione dei controlli relativi al PSR Calabria 2014/2020 sul sistema SIAN;
3	Ogni ulteriore attività connessa all'effettuazione dei predetti controlli;

fascicoli da assegnare singolo incarico da 0 a 1000.

Controlli di condizionalità, impegni PSR, in Loco

4	Disamina dei verbali con validazione negativa - Rivalidazione
5	Assistenza alla Validazione dei controlli relativi al PSR Calabria 2014/2020 sul sistema SIAN;
6	Attività amministrativa connessa alle esigenze delle fasi 4-5

fascicoli da rivalidare singolo incarico intorno al 33% circa da 0 a 335.

Controlli di condizionalità, impegni PSR, in Loco

	CONTROLLI CONDIZIONALITA' DU - PSR - IMPEGNI PSR - IN LOCO
7	Controllo presso l'azienda degli atti relativi alla condizionalità e agli impegni PSR Compilazione verbali;
8	Redazione dei Verbali di controllo e inserimento sul sistema SIAN in conformità alle specifiche di controllo delle misure e condizionalità;
9	Attività amministrativa connessa alle esigenze delle fasi 7 -8

controlli da assegnare singolo incarico circa da 10 a 300.

Attività amministrativa su richiesta

10	Attività amministrativa connessa alle esigenze del Settore Autorizzazione; Indagini su SIAN - SITICLIENT su richiesta uffici Autorizzazione, Contenzioso, Servizio Tecnico.
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Attività amministrativa singolo incarico valutabile in circa 72 ore

Attività istanze refresh

11	Lavorazione delle istanze di riesame presentate all'ARCEA dalle aziende agricole a seguito della pubblicazione degli esiti del refresh;
12	Contraddittorio in loco delle istanze di riesame (circa 40% su istanze assegnate)
13	Attività amministrativa connessa alle fasi 11-12

Istanze singolo incarico circa 50;

Incarichi Tipologia A) da assegnare max 4. Le unità saranno individuate in forza della disponibilità di bilancio con possibilità di estensione del servizio richiesto.

La prestazione dovrà essere portata a termine entro 12 mesi dall'incarico.

4.2 Prestazione d'opera professionale – TIPOLOGIA B):

Controlli amministrativi in Loco e ex Post su Organismi delegati:

Controlli CAA

1	Verifica della corrispondenza dei dati inseriti dal CAA a sistema con i dati presenti nel Fascicolo Aziendale del beneficiario;
2	Verifica della conformità dei documenti (ad esempio: Anagrafici, documenti bancari, partita iva ecc.) presenti nel Fascicolo Aziendale del beneficiario;
3	Verifica dell'idoneità dei titoli di conduzione presenti nel Fascicolo Aziendale del beneficiario;

Fascicoli da assegnare singolo incarico da 250 a 380

4	Richiesta documentazione azioni Correttive
5	Chiusura Verbale Definitivo
6	Fascicoli in Anomalia (CIRCA 30% del totale)
7	Attività amministrativa connessa alle attività di cui sopra

Attività amministrativa per le fasi 4-7 singolo incarico valutabile tra 132 a 192 ore proporzionalmente ai fascicoli assegnati

8	Attività amministrativa connessa alle esigenze del servizio tecnico
---	---------------------------------------------------------------------

Attività amministrativa singolo incarico valutabile in circa 180 ore

9	Controlli ex Post
---	-------------------

controlli da assegnare singolo incarico tra 0 e 80.

Controllo II Livello - Dipartimento Agricoltura

10	Analisi documentazione della Domanda di Pagamento Estratta a controllo (Anticipo - sal - saldo) - Sistema Informatico SIAT.,
11	In caso di carenza Documentale - Attivazione del soccorso Istruttoria
12	Chiusura Controllo a sistema e archiviazione

fascicoli da assegnare singolo incarico circa 80.

Incarichi Tipologia B) da assegnare max 4. Le unità saranno individuate in forza della disponibilità di bilancio con possibilità di estensione del servizio richiesto.

La prestazione dovrà essere portata a termine entro 12 mesi dall'incarico.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare il **proprio interesse alle prestazioni delle due tipologie di servizi indicati all'art. 4 punto 4.1 e 4.2** esclusivamente i professionisti che, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti tecnico professionali:

- iscrizione all'Albo professionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati derivante dal possesso di titoli di accademici che danno l'accesso a tale Albo o iscrizione all'albo dei dottori agronomi e dei dottori forestali;

- aver svolto o aver effettuato attività di verifica/validazione di controlli amministrativi, in loco, ex post, condizionalità e rispetto degli impegni relativi a domande di contributi comunitari in ambito agricolo, aver svolto verifiche sulla corretta tenuta dei Fascicoli aziendali, verifiche delle corrette presentazioni delle Domande di pagamento D.U./P.S.R.: per almeno una pubblica amministrazione.

Il rapporto contrattuale è compatibile con lo svolgimento di attività libero professionale. L'affidamento del servizio è incompatibile per i tecnici appartenenti con qualsiasi contratto ai C.A.A. (Centri di assistenza agricola).

È facoltà del concorrente partecipare alla procedura in forma singola o congiuntamente ad altri soggetti purché in possesso dei requisiti richiesti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa procedura con una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore ai sensi di quanto previsto dal DM 263/2016.

Il possesso dei requisiti dichiarati dovrà essere confermato ed integrato all'atto della partecipazione alla gara e sarà comunque sempre verificato per il soggetto affidatario, all'esito della procedura di affidamento. La stazione appaltante può effettuare verifiche nei confronti degli altri operatori economici invitati, conformemente ai principi in materia di autocertificazione di cui al DPR 445/2000.

5.1 Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione di candidati per i quali sussistano:

- ✓ cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratto con la PA;
- ✓ assenza dei requisiti di cui al DM 02.12.2016 n. 263, rispettivamente in caso di società di ingegneria, di società professionali e di raggruppamenti temporanei di professionisti.
- ✓ essere iscritto/a e abilitato/a al Bando "Servizi" del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) o comunque impegnarsi a provvedere alla suddetta iscrizione e abilitazione entro il termine di scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse previsto dal presente avviso.

5.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a - D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente, dovranno essere nominativamente indicati, nella domanda di partecipazione i professionisti, personalmente responsabili, che provvederanno all'espletamento del servizio in oggetto, con la specificazione della rispettiva qualifica e della tipologia prestazionale che sarà fornita da ciascuno in caso di aggiudicazione.

I concorrenti, in forma singola o societaria, devono comunque essere iscritti presso le rispettive sezioni dei competenti ordini professionali abilitanti all'espletamento dell'attività professionale oggetto della presente procedura.

5.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1 lett. c - D. Lgs. 50/2016 e s.m.i)

Al fine di valutare il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale si richiede di allegare cv professionale in cui sia dimostrata esperienza tecnica atta all'espletamento dell'incarico con autocertificazione della veridicità di quanto dichiarato.

6. AVVALIMENTO

Non è consentito avvalimento.

7. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 31 comma 8 del Codice, l'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

8. **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE** L'Amministrazione si riserva la facoltà, in base al numero delle domande pervenute e del numero di punteggi paritari, di affidare gli incarichi con affidamento diretto con riferimento all'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice e all'art. 1 commi 2 lett.a) della Legge 120/2020 oppure con procedura negoziata senza bando, di cui all'art. 63 del decreto legislativo n.50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, con aggiudicazione in base all'art. 95 del Codice ed eventualmente quanto previsto all'art. 1 commi 2 lett.b) della L. 120/2020.

La procedura di gara sarà espletata dalla Stazione appaltante dell'ARCEA.

9. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE TERMINI - MODALITA':

La manifestazione di interesse **alle procedure di affidamento di cui all'art. 4 punto 1 e 2** redatta in carta semplice, in formato pdf, conformemente allo schema allegato "domanda di ammissione", approvato con il presente avviso pubblico, dovrà essere indirizzata al Commissario Straordinario – ARCEA - e inviate esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo a mezzo pec all'indirizzo: protocollo@pec.arcea.it.

L'Arcea non assume nessuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda per cause ad essa non imputabili.

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti al paragrafo 5 del presente avviso, devono far pervenire le proprie candidature entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 28/12/2022**.

È possibile presentare domanda per entrambe le tipologie dei servizi, sussistendo i requisiti, di cui ai punti 4.1 e 4.2.

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, del quale dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità. All'istanza dovrà essere allegato curriculum professionale includendo esclusivamente un elenco dei servizi svolti di cui al precedente paragrafo 5, coerente con l'oggetto dell'affidamento e con autocertificazione della veridicità di quanto dichiarato.

In caso di sottoscrizione con firma digitale non è obbligatorio allegare il documento di identità.

Decorso il termine perentorio di scadenza previsto, non verrà ritenuta valida alcun'altra dichiarazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente inoltrata.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere necessariamente indicata la seguente dicitura:

per il punto 4.1 dell'art 4:

“Nome Cognome AVVISO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI AI QUALI AFFIDARE INCARICHI DI SERVIZI TECNICO – AMMINISTRATIVI, CONNESSI ALLA VERIFICA DEL RISPETTO DELLE NORME DI CONDIZIONALITÀ E DEL RISPETTO DEGLI IMPEGNI ASSUNTI DAI BENEFICIARI DELLE MISURE “A SUPERFICIE” DEL PSR CALABRIA (FEASR) E DELLA DOMANDA UNICA (FEAGA).” – PUNTO 4.1 ART 4.

per il punto 4.2 dell'art 4:

“Nome Cognome AVVISO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI AI QUALI AFFIDARE INCARICHI DI SERVIZI TECNICO – AMMINISTRATIVI, CONNESSI ALLA VERIFICA DEL RISPETTO DELLE NORME DI CONDIZIONALITÀ E DEL RISPETTO DEGLI IMPEGNI ASSUNTI DAI BENEFICIARI DELLE MISURE “A SUPERFICIE” DEL PSR CALABRIA (FEASR) E DELLA DOMANDA UNICA (FEAGA).” – PUNTO 4.2 ART 4.

Sono causa di incondizionata esclusione dalla selezione per inammissibilità:

- mancata iscrizione all'Albo professionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati derivante dal possesso di titoli di accademici che danno l'accesso a tale Albo o mancata iscrizione all'Albo dei dottori agronomi e dei dottori forestali;;
- attività di tecnici che prestano la loro attività sotto qualsiasi forma contrattuale presso i C.A.A. (Centri di assistenza agricola) con sede in Calabria;
- mancata allegazione del documento di identità (in caso di non sottoscrizione con firma digitale) e/o presentazione di un documento di identità non in corso di validità;
- domanda non sottoscritta;
- domanda presentata oltre i termini del presente avviso pubblico;
- mancato svolgimento di controlli amministrativi presso almeno una pubblica amministrazione;
- invio della domanda da casella di posta certificata diversa da quella personale;
- mancata iscrizione e abilitazione al Bando “Servizi” del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA).

Le domande di manifestazioni di interesse pervenute saranno valutate da apposita commissione.

La presentazione della domanda di manifestazione di interesse implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni di cui al presente avviso. Le candidature non saranno ritenute ammissibili qualora:

- ✓ pervenute oltre il termine di cui sopra;
- ✓ non risultino sottoscritte con allegato documento di riconoscimento o firmate digitalmente;
- ✓ i concorrenti siano privi dei requisiti di cui al paragrafo 5.

Alla documentazione trasmessa ai fini della candidatura in oggetto non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

11. MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI:

La Stazione Appaltante effettuerà, dopo la scadenza del termine di cui al paragrafo 10 l'esame delle candidature pervenute e formerà l'elenco di quelle risultate ammissibili rispetto alle prescrizioni del presente avviso e della normativa vigente, secondo l'ordine di acquisizione attestato dall'Ufficio Protocollo.

La scelta del professionista avverrà di volta in volta in base alle necessità e alle specificità delle singole procedure di affidamento, tramite la graduatoria redatta attraverso la valutazione dei titoli posseduti e del curriculum formativo e professionale.

Valutazione del diploma espresso in sessantesimi:

- a) votazione da 36 a 42 punti 1;
- a) votazione da 43 a 48 punti 2;
- b) votazione da 49 a 54 punti 3;
- c) votazione da 55 a 60 punti 4.

Valutazione del diploma espresso in centesimi:

- a) votazione da 60 a 70 punti 1;
- a) votazione da 71 a 80 punti 2;
- b) votazione da 81 a 90 punti 3;
- c) votazione da 91 a 100 punti 4.

Valutazione del diploma di laurea quinquennale o specialistica o magistrale:

- a) votazione da 60 a 70 punti 3;
- a) votazione da 71 a 80 punti 4;
- b) votazione da 81 a 90 punti 5;
- c) votazione da 91 a 100 punti 6;
- d) votazione da 101 a 110 punti 7;
- e) valutazione della lode punti 1.

La valutazione del punteggio del Diploma di Laurea o quella del Diploma di Scuola media di II grado avverrà per il titolo accademico di partecipazione e di iscrizione al relativo Albo, Collegio e/o Ordine Professionale di perito agrario/agrotecnico o degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati.

In qualunque caso verrà valutato solo il titolo afferente all'iscrizione all' Albo, Collegio e/o Ordine Professionale di appartenenza, tra quelli sopra elencati.

Al curriculum sarà attribuito un punteggio compreso tra **0 e 7 punti**; mentre per l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni, per attività analoghe a quelle del presente avviso, sarà attribuito un punteggio tra **0 e 10 punti**.

A parità di punteggio sarà data precedenza al professionista più giovane ed in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico oppure in caso di parità plurime è fatta salva la facoltà prevista all'art 9 del presente avviso.

Il Dirigente del Settore competente, riconosciuta la validità della procedura selettiva, approva con proprio provvedimento la graduatoria dei selezionati.

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata all'affidamento del servizio secondo quanto riportato all'art. 8 del presente avviso.

Si evidenzia che, in caso di raggruppamento, l'invito sarà rivolto al soggetto indicato quale capogruppo/mandatario.

Si precisa che la presentazione della candidatura è finalizzata esclusivamente all'affidamento in oggetto e non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale sia pubblico, indette da questa Stazione appaltante.

L'attività in questione non rientra in quelli previsti dalla Convenzione Consip Facility Management, per **cui gli operatori economici che intendono partecipare al presente avviso devono risultare iscritti e abilitati** alla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip spa (MEPA) - [Servizi Professionali – (Naturalistici, paesaggistici e forestali)] (<https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/dettaglioCategoriaTile.html?idCategoria=ccc667905df1eab6>).

12. LINGUA UTILIZZABILE NELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Italiano.

13. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Domenico Martire, mail domenico.martire@arcea.it.

14. ALTRE INFORMAZIONI

Possono essere richieste informazioni sul presente avviso mediante mail inviata a: domenico.martire@arcea.it.

Qualsiasi comunicazione ufficiale, a seguito della presentazione della domanda, tra gli operatori economici e la Stazione Appaltante dovrà avvenire esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata.

15. TUTELA PRIVACY:

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

16. PUBBLICITÀ:

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente per almeno 15 giorni naturali e consecutivi.

Catanzaro, 9/12/2022

Allegati:

- ✓ Modello presentazione candidatura